



NUESTRA SEÑORA DE
LA MERCED
PUNO



PROCESO DE **2** MATRÍCULA

REQUISITOS PARA LA MATRÍCULA DE LOS ESTUDIANTES REGULARES EN LOS NIVELES: INICIAL, PRIMARIA y SECUNDARIA

1. Realizar depósito de matrícula por estudiante (El pago se efectúa en la Caja Municipal Cusco).
2. **No adeudar pensiones u otro concepto al Colegio.** POR DETERMINACIÓN DE LA PROMOTORA, LOS PADRES DE FAMILIA QUE DEBEN MENSUALIDADES DEL AÑO ANTERIOR (2023 NO PODRÁN MATRICULARSE HASTA CANCELAR EL INTEGRO DE LAS DEUDAS).
3. Cuatro (04) fotos tamaño carné.
4. Copia simple del DNI del estudiante y los Padres de Familia.
5. El estudiante debe haber aprobado el año lectivo 2023, al finalizar en diciembre o en el programa de recuperación académica 2024, en concordancia con la emergencia por el COVID-19 y disposiciones del Ministerio de Educación.
6. Firmar o Aceptar los términos y condiciones de los siguientes documentos:
 - ✗ Contrato de Prestación de Servicios Educativos.
 - ✗ Compromiso de Honor del Padre de Familia.
 - ✗ Declaración del Padre de Familia Tutor Legal o Apoderado.
 - ✗ Ficha Médica de Atención.
 - ✗ Formulario de Autorización del Padre para el uso de las imágenes y datos de sus hijos.
 - ✗ Revisión de pertenencias.
7. Entregar los documentos.

DE LOS ESTUDIANTES NUEVOS EN LOS NIVELES: INICIAL, PRIMARIA y SECUNDARIA

1. Ficha Única de Matrícula con el Código del Educando expedida por la institución educativa de procedencia.
2. Certificado de estudios y conducta.
3. Resolución de traslado del colegio de procedencia.
4. Realizar depósito de matrícula por estudiante (El pago se efectúa en la Caja Municipal Cusco).
5. Cuatro (04) fotos tamaño carné.
6. Copia simple del DNI del estudiante y los Padres de Familia.
7. Haber pagado la cuota de ingreso.
8. Firmar o Aceptar los términos y condiciones de los siguientes documentos:
 - ✗ Contrato de Prestación de Servicios Educativos.
 - ✗ Compromiso de Honor del Padre de Familia.
 - ✗ Declaración del Padre de Familia Tutor Legal o Apoderado.
 - ✗ Ficha Médica de Atención.
 - ✗ Formulario de Autorización del Padre para el uso de las imágenes y datos de sus hijos.
 - ✗ Revisión de pertenencias.
9. Entregar los documentos.



NUESTRA SEÑORA DE
LA MERCED
PUNO



1

PROCESO DE MATRÍCULA

TRÁMITE A REALIZAR DE LA SIGUIENTE MANERA:

1 PRIMER PASO

REALICE EL PAGO

DE MATRÍCULA EN:



- ✓ Para **ESTUDIANTES REGULARES** deberá realizar el depósito en ventanilla, indicando sus Apellidos y Nombres o puede utilizar la APP de la Caja Cusco.
- ✓ Solo para **ESTUDIANTES NUEVOS** Acercarse a ventanilla e indicar que se realizará el "pago ordinario" en colegio la Merced de Puno, concepto: "MATRÍCULA" y debe proveer el número de DNI del estudiante.

NIVEL y GRADO	INICIAL		PRIMARIA y SECUNDARIA	
	Beginner y Pre Kinder	Kinder	1ro. a 6to. Grado	1er. a 5to. Año
Matrícula	S/. 395.00	S/. 445.00	S/. 445.00	S/. 445.00

2 SEGUNDO PASO

DEBE INGRESAR A LA PAGINA WEB DEL COLEGIO

www.lamercedpuno.edu.pe

- ✓ Hacer CLICK en la pestaña MATRÍCULAS 2024.
- ✓ Ingresar el USUARIO Y CONTRASEÑA, y hacer CLICK en INICIAR SESIÓN.
- ✓ Hacer CLICK en IMPRIMIR en **CONSTANCIA DE NO TENER DEUDA.** (Si apareciera el mensaje "Lo sentimos no puede continuar con el proceso de matrícula.....", sírvase comunicarse con la Srta. Kathia Uriarte al teléfono 953 316 583, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 3:00 p.m., para recibir información necesaria y CONTINUAR con el PROCESO DE MATRÍCULA 2024).
- ✓ Luego complete los datos de matrícula para el año 2024.
- ✓ Debe **DESCARGAR** los documentos para la matrícula, LEERLOS y hacer CLICK en la casilla ACEPTO TODOS LOS TERMINOS Y CONDICIONES DEL CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS.
- ✓ Debe llenar los datos que corresponden a la FICHA DE ATENCIÓN MÉDICA.
- ✓ Ingresar el correo electrónico (e-mail) del padre o de la madre de familia.
- ✓ Para terminar el proceso, HACER CLICK en FINALIZAR REGISTRO.

NOTA IMPORTANTE: Este paso también lo puede realizar en el Colegio.

3 TERCER PASO

DEBE ACERCARSE AL COLEGIO:

- ✓ Debe recabar la FICHA DE PRE-MATRÍCULA impresa (02 copias), siempre que haya realizado el SEGUNDO PASO.
- ✓ Además, debe firmar el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS 2024, por duplicado (documento que se le entregará en físico).
- ✓ Finalmente debe entregar:
 - ☉ Ficha de PRE-MATRÍCULA
 - ☉ CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS 2024.
 - ☉ Documentos considerados en REQUISITOS PARA LA MATRÍCULA.
 - ☉ Firmar CUADERNO DE MATRÍCULA.